

Módulo 11. Ejercicio presupuestal, federal, estatal y municipal

Unidad 1. Procedimiento técnico administrativo del ejercicio presupuestal

Rúbrica de evaluación



Programa educativo:	Contaduría y Finanzas Públicas		
Módulo:	11. Ejercicio presupuestal, federal, estatal y municipal	Semestre:	4
Unidad:	1. Procedimiento técnico administrativo del ejercicio presupuestal		
Actividad:	3. Presupuesto de egresos aprobado		

RÚBRICA DE EVALUACIÓN

Indicadores de logro:

- Identificar las políticas y lineamientos para la ejecución del presupuesto de entes públicos.
- Aplicar los procedimientos técnico-administrativos para el ejercicio presupuestal.

CRITERIOS	NIVELES DE LOGRO			
	MUY BIEN	BIEN	REGULAR	NECESITAS MEJORAR
Identificación	20 pts.	15 pts.	10 pts.	5 pts.
	<p>Selecciona un presupuesto de egresos de una entidad federativa, identificando los 4 clasificadores básicos.</p> <p>Registra correctamente el 100% de los datos generales de la entidad seleccionada.</p>	<p>Selecciona un presupuesto de egresos de una entidad federativa, identificando 3 clasificadores básicos.</p> <p>Registra correctamente el 80% de los datos generales de la entidad seleccionada.</p>	<p>Selecciona un presupuesto de egresos de una entidad federativa, identificando los 2 clasificadores básicos.</p> <p>Registra correctamente el 60% de los datos generales de la entidad seleccionada.</p>	<p>La información que presenta no corresponde a algún presupuesto de egresos de una entidad federativa y no identifica los clasificadores básicos.</p> <p>No registra correctamente los datos generales de la entidad seleccionada.</p>

Módulo 11. Ejercicio presupuestal, federal, estatal y municipal

Unidad 1. Procedimiento técnico administrativo del ejercicio presupuestal

Rúbrica de evaluación



	40 pts.	35 pts.	25 pts.	10 pts.
Contenido y análisis	<p>Recopila y organiza adecuadamente el 100% los datos financieros solicitados en los formatos del Estado Analítico.</p> <p>Se percibe un análisis amplio del llenado de los formatos por clasificador del Presupuesto de egresos aprobado de la entidad seleccionada.</p>	<p>Recopila y organiza adecuadamente el 80% de los datos financieros solicitados en los formatos del Estado Analítico.</p> <p>Se percibe un análisis medio del llenado de los formatos por clasificador del Presupuesto de egresos aprobado de la entidad seleccionada.</p>	<p>Recopila y organiza adecuadamente el 60% de los datos financieros solicitados del Estado Analítico.</p> <p>Se percibe un análisis limitado del llenado de los formatos por clasificador del Presupuesto de egresos aprobado de la entidad seleccionada.</p>	<p>Recopila y organiza adecuadamente menos del 50% de los datos financieros del Estado Analítico.</p> <p>No se percibe análisis del llenado de los formatos por clasificador del Presupuesto de egresos aprobado de la entidad seleccionada.</p>
Reflexión	<p>20 pts.</p> <p>Presenta una reflexión profunda sobre la importancia de llevar a cabo los registros del Presupuesto de egresos por clasificación.</p> <p>Evidencia la comprensión de lo que es un presupuesto de egreso y su clasificación.</p>	<p>15 pts.</p> <p>Presenta una reflexión superficial de la importancia del Presupuesto de egresos por clasificación.</p> <p>Evidencia la comprensión de lo que es un presupuesto de egreso y su clasificación es parcial.</p>	<p>10 pts.</p> <p>Presenta una reflexión poco clara sobre la importancia del presupuesto de egresos por clasificación.</p> <p>Evidencia la comprensión de lo que es un presupuesto y su clasificación es básica.</p>	<p>5 pts.</p> <p>Presenta un texto que no evidencia la comprensión de lo que es un presupuesto y su clasificación, no señala su importancia.</p>

Módulo 11. Ejercicio presupuestal, federal, estatal y municipal

Unidad 1. Procedimiento técnico administrativo del ejercicio presupuestal

Rúbrica de evaluación



	20 pts.	10 pts.	5 pts.	0 pts.
Presentación	<p>El archivo Excel se presenta adecuadamente, respetando el formato establecido.</p> <p>El archivo de reflexión presenta una portada con datos de identificación y referencias en formato APA, respeta la extensión señalada.</p> <p>Los documentos se presentan sin errores de ortografía o sintaxis.</p>	<p>El archivo Excel respeta el formato establecido en un 80%.</p> <p>El archivo de reflexión presenta una portada con el 80% de los datos de identificación, respeta la extensión señalada y contiene el 80% de las referencias utilizadas.</p> <p>Los documentos presentan algunos errores de ortografía o sintaxis.</p>	<p>El archivo Excel respeta el formato establecido en un 60%.</p> <p>El archivo de reflexión presenta una portada con algunos datos de identificación, respeta la extensión señalada y contiene el 60% de las referencias utilizadas.</p> <p>Los documentos presentan varios errores de ortografía o sintaxis.</p>	<p>El archivo Excel no respeta el formato establecido.</p> <p>El archivo de reflexión no presenta portada con datos de identificación, no respeta la extensión señalada y no contiene referencias APA.</p> <p>Los documentos presentan varios errores de ortografía o sintaxis.</p>

Rangos de evaluación	
Puntaje	Nivel de logro
76 a 100	Muy bien
51 a 75	Bien
21 a 50	Regular
Menos de 21	Necesitas mejorar