



Cuarto semestre

Estancia

Guía para el
estudiante





Índice

Introducción	3
Objetivos	4
Conceptualización de la estancia	4
Metodología didáctica de la estancia	5
Esquema de evaluación	7
Indicaciones para elaborar las actividades	7
Procedimiento para calificar en la plataforma	14
Anexos.....	14



Introducción

Esta guía ha sido elaborada para los estudiantes inscritos en la asignatura Estancia del Programa educativo de Promoción y Educación para la Salud, de la Universidad Abierta y a Distancia de México (UnADM). Contiene información básica que deben conocer para el desarrollo adecuado de la asignatura.

De acuerdo con el mapa curricular, los estudiantes de la UnADM intervienen e interactúan con el entorno laboral y social gracias al enfoque basado en competencias, desarrolladas en los estudiantes complementando conocimientos teóricos y habilidades e aplicación a partir del tercer año de la carrera mediante experiencias prácticas, proyectadas y realizadas en el ámbito laboral, experiencias cuyo propósito es contribuir a la información integral de los futuros egresados en todas las carreras que esta casa de estudios ofrece.

Como parte de la formación que reciben de acuerdo con el plan de estudios vigente, los estudiantes deben cursar la asignatura Estancia, que tiene como propósito principal integrar teoría y aplicación, conocimientos y habilidades prácticas, para demostrar su capacidad profesional en ambientes laborales reales, con el respaldo de acompañamiento y guía supervisada.

La asignatura Estancia se ubica en el quinto y cuarto semestre de los programas educativos de Licenciatura y Técnico Superior Universitario (TSU) respectivamente y consta de 250 horas, a cubrir durante un semestre escolar, en el que el estudiante deberá ampliar y reforzar las competencias de la asignatura, a efecto de brindar un desempeño de calidad en su profesión.

De acuerdo con el Reglamento universitario de la UnADM, la asignatura Estancia se realizará en organizaciones de los sectores público, social o privado. Dichas organizaciones deben ser congruentes con el perfil profesional de los estudiantes y estar constituidas legalmente.



También es importante que los estudiantes conozcan y tengan presente, desde el inicio de la estancia, el artículo del Reglamento universitario que se destaca a continuación:

“Artículo 51. Los proyectos terminales, estadías y proyectos de intervención del nivel licenciatura se acreditarán mediante dos asignaturas o módulos obligatorios (presenciales, virtuales o híbridos), que tendrán por objeto consolidar las competencias adquiridas por las y los estudiantes a lo largo de su formación. Los proyectos terminales, estadías y proyectos de intervención del nivel licenciatura tendrán una duración de 500 horas, distribuidas en dos semestres. Las estadías en los programas de estudio del área de la salud son el equivalente a los proyectos terminales y se realizarán exclusivamente de manera presencial. Los proyectos de intervención se llevan a cabo en el programa de estudios de Derecho y son el equivalente a los proyectos terminales.” (UnADM, 2023)

Dado el carácter de la Estancia, la elaboración, por parte de los estudiantes, de actividades inscritas en el contexto de una organización del ámbito laboral cuyos objetivos deben ser congruentes con el perfil de egreso descrito en los programas educativos, requiere tener en cuenta varios elementos que, sumados, cumplirán con los propósitos establecidos para dicha asignatura. Son los elementos abordados en esta guía:

Objetivo

El objetivo de la Estancia es contribuir a articular los procesos de formación integral de los estudiantes, así como fortalecer el desarrollo de competencias profesionales en contextos diversos, identificando las necesidades de promoción de la salud y prevención de enfermedades en una población específica, para incidir en la calidad y el bienestar social de la población.

Conceptualización de la estancia

Al estar inscrito en un ambiente real, la realización de la estancia, será una estrategia que permita al estudiante cuestionar lo que observa,



induciéndolo, además, mediante la problematización, a explorar y poner en tela de juicio distintas aproximaciones y alternativas de solución ante situaciones en las que confluyen diversas variables socioeconómicas, políticas y culturales, que enmarcan la práctica profesional y su relación con los diferentes ámbitos disciplinares, tanto a nivel local, como nacional e internacional.

Al problematizar sobre su práctica como futuro profesional, el estudiante deberá realizar la búsqueda de lo que existe en su entorno para delimitar y definir qué le interesa investigar; de modo que, una vez haya identificado su objeto de estudio, realice el proceso de teorización en torno a la problemática de su interés, identificando la o las teorías que le permitirán orientar su estudio, utilizando la metodología mediante la cual realizará sus actividades en el contexto seleccionado. Al analizar la información obtenida e integrar los resultados de su estudio a través de las actividades establecidas, estará en posibilidad de realizar aportaciones a las temáticas establecidas en el Programa educativo, así como hacer una contribución a las entidades o instancias en las que desarrolle sus actividades.

Metodología

La **conceptualización** de la Estancia. Responde brevemente a las preguntas ¿qué es la estancia, ¿para qué sirve?, ¿cómo se realiza? La metodología didáctica consiste en acciones paralelas mediante la cual se trabajará la estancia I, deberá enfatizar el proceso reflexivo, sistemático y crítico en el estudiante, el intercambio de información y la colaboración individual y grupal, para fortalecer los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridos durante sus estudios, promoviendo directamente su quehacer profesional en un contexto laboral.

En el tiempo de su Estancia, el estudiante deberá analizar la información obtenida e integrar los resultados de su estudio a través de las actividades programadas, diagnosticar la problemática, delimitar espacio, tiempo, problema, población afectada y recursos, hasta lograr una o varias aportaciones que se integren en una propuesta de trabajo para incidir de forma directa en la calidad y el bienestar de la población objetivo y que podrá implementar durante su Estancia, haciendo con ello una contribución de beneficio real a través de su proyecto de intervención, a una población dentro del contexto de la entidad, institución o empresa.



El docente en línea supervisará que las selecciones de las problemáticas sean pertinentes, actuales y se ubiquen en el contexto local de cada estudiante en particular, considerando también las competencias profesionales del perfil de egreso y el alcance de las diferentes actividades, teniendo en cuenta la modalidad de la asignatura, la cual contempla un periodo de tiempo específico para llevarlos a cabo en las entidades u organizaciones en las que los estudiantes realicen su Estancia.

Las ***indicaciones para elaborar las actividades describen cada uno de los apartados que deben incluir:***

Primera actividad. Consiste en la elaboración de un diagnóstico situacional de la entidad, institución o dependencia. Los elementos mínimos con los que deberá contar serán: Portada, ficha de datos generales, descripción general del contexto actual, la problemática general y específicas que se han detectado, los factores o causas que generan la problemática y que inciden en los diferentes determinantes de la salud, la descripción de la población afectada, y la opinión técnica que justifique la necesidad de genera un proyecto de intervención para mejorar la calidad de la salud de la población a la que dirigirá dicho proyecto.

Segunda actividad. consiste en la *elaboración* de un “Manual de Talleres Comunitarios en Determinantes de la Salud” que debe contener 5 Técnicas Didácticas Prioritarias para la Localidad y deberá estar relacionado con el tipo y número de población afectada que describe en el diagnóstico, así como los factores que inciden en los determinantes de la salud y que demeritan o disminuyen la calidad de la salud en la población. El docente en línea sugerirá las fuentes bibliográficas que el estudiante deberá consultar como apoyo para la metodología de las actividades.

Tercera actividad. Descripción general de los resultados de la ejecución del proyecto de intervención en caso de que se halla llevado a cabo.

Informe final. Con la información que el estudiante ha conformado y entregado en su Actividad 1 y Actividad 2, deberá elaborar un



documento final que deberá contener los siguientes elementos en su estricto orden de aparición.

- Portada
- Título o nombre del proyecto de intervención,
- Planteamiento del problema,
- Antecedentes,
- Justificación
- Marco teórico
- Objetivo General, objetivos específicos y metas
- Marco metodológico
- Recomendaciones para la implementación y ejecución.
- Expectativa de beneficio/conclusiones generales
- Referencia y fuentes consultadas.

Esquema de evaluación

El esquema de evaluación que aplica para Estancia es el siguiente:

Actividad	Ponderación
Actividad 1	20%
Actividad 2	40%
Informe final	40%
Calificación final	100%

Indicaciones para elaborar las actividades

Primera Actividad. Diagnóstico situacional

Con la información que has conformado elabora tu documento diagnóstico que deberá contener los siguientes elementos:



1. **Portada.** Con todos los datos de identificación (nombre de la institución educativa, nombre del programa educativo, título del documento, nombre completo, semestre, grupo, nombre de la asignatura, nombre de la entidad, dependencia o empresa donde realizas la Estancia y fecha de elaboración).
2. **Introducción.** Breve narración de la importancia de realizar un diagnóstico sobre la situación actual de la entidad, que esté referido a los factores externos e internos que afectan algún determinante de la salud en la población de la entidad, empresa o dependencia.
3. **Descripción general** de la entidad, institución o empresa (con fortalezas y oportunidades).
4. **Narración cronológica** de las actividades realizadas para la elaboración del documento diagnóstico.
5. **Cronograma de actividades.** Actualizado con las acciones realizadas.
6. **Descripción de la problemática** encontrada en la entidad (con sus debilidades, amenazas y factores que inciden en algún o algunos determinantes de la salud)
7. **Opinión técnica** de las razones que sustentan la necesidad de implementar un proyecto de intervención para mejorar la salud de la población a través del combate a los factores que inciden negativamente en alguno de los determinantes de la salud en la entidad. La opinión técnica deberá estar basada en la problemática encontrada y la viabilidad de ejecución de las líneas de acción y estrategias que se pretenden proponer.
8. **Referencias y fuentes de consulta.**

Segunda Actividad. Manual de talleres.

Con la información que has conformado en tu diagnóstico, elabora el manual de talleres, que deberá contener los siguientes elementos:

1. Con todos los **datos de identificación** (nombre de la institución educativa, nombre del programa educativo, título del documento, nombre completo, semestre, grupo, nombre de la asignatura, nombre de la entidad, dependencia o empresa donde realizas la Estancia y fecha de elaboración).



2. **Tabla de contenidos.** Títulos y subtítulos contenidos en el documento.
3. **Introducción.** Deberá dar una idea específica del contenido del manual, sustentada con argumentos del porque se realiza y sus implicaciones en la población a la que está dirigido, destacar la importancia de su utilidad.
4. **Justificación.** Resalta la importancia de este manual como alternativa respecto a la educación para la salud, considerando el contexto. Argumentar la existencia de la necesidad de modificar las acciones que determinan la salud la prevención de enfermedades.
5. **Objetivo General y específico.** Logros que se plantean para la ejecución del manual, deben ser claros, factibles y pertinentes.
6. **Técnicas didácticas.** Elegir cinco técnicas para incluir en el manual que deberán de explicar claramente la concepción del proceso educativo en salud con una metodología específica, las cuales deberán de seguir un modelo útil y replicable. Los requisitos indispensables para cada técnica son:
 - **Título:** Adecuado a la población a la que se dirige y enfocado a la modificación de determinantes en salud de acuerdo con los diferentes temas y subtemas prioritarios de la entidad.
 - **Objetivo y/o propósito:** Logro que se quiere alcanzar al realizar la técnica, por lo que debe ser claro, factible y alcanzable.
 - **Duración:** Las técnicas solicitadas deben tener una duración aproximada de 50 minutos.
 - **Materiales:** Descripción de la cantidad y tipo de materiales necesarios para realizar la técnica: ejemplo: Rotafolios, papel bond, tijeras, marcadores, pegamentos, colores, lápices, pelotas, señaladores, entre otros.
 - **Instrucciones o desarrollo:** Narra las instrucciones que deberá seguir el facilitador o promotor de la salud, las cuales deben ser claras y precisas sobre las actividades que los participantes tienen que



llevar a cabo. Selecciona y prepara los materiales que necesita para el desarrollo de las actividades, durante el tiempo determinado para llevar a cabo la técnica. El facilitador o promotor de salud propicia la discusión por medio de preguntas detonadoras de acuerdo con tema planteado. Debe tener dominio del tema, ser imparcial con las opiniones de los participantes y procurar siempre que los participantes no se desvíen del objetivo planteado en la técnica.

- **Preguntas generadoras:** Su propósito es que los participantes analicen el tema en cuestión y se genere una discusión entre los participantes.
- **Conclusión o cierre:** Deberá reforzar de forma breve y concreta la importancia de la intervención realizada.
- **Bibliografía,** Las citas, referencias y notas aclaratorias para dar cuenta de las fuentes consultadas en las que se apoya el manual, considerando las Normas APA (American Psychological Association).

Para realizar las 5 técnicas didácticas que deben incluirse en el Manual de talleres Comunitarios en Determinantes de la Salud, se pueden basar en el siguiente cuadro.

Determinantes	Técnicas/tema	Subtema
---------------	---------------	---------



1. Alimentación	Consumo de suplementos alimenticios	Desnutrición
	Alimentación correcta	Alimentación correcta
	Síndrome metabólico	Sobrepeso y obesidad
		Diabetes
		Hipertensión
Dislipidemias		
2. Salud sexual y reproductiva	Adolescencia y sexualidad	Adolescencia
		Sexualidad
	Prevención de enfermedades de transmisión sexual	Enfermedades de transmisión sexual
		Virus de inmunodeficiencia humana-SIDA
	Planificación familiar	Planificación familiar
	Embarazo, parto y puerperio	Embarazo y maternidad sin riesgos
		Parto y puerperio
		Lactancia materna
	Climaterio masculino y femenino	Climaterio masculino y femenino
	Prevención de cáncer	Cáncer de cuello uterino
Cáncer de mama		
Cáncer de próstata		
3. Entornos físicos saludables	Higiene personal	Salud bucal
		Higiene personal
	Saneamiento básico a nivel familiar	Saneamiento básico a nivel familiar
	Enfermedades diarreicas agudas	Diarreas y vida suero oral
		Parasitosis
	Prevención de accidentes	Prevención de accidentes
		Manejo inicial de lesiones
	Acciones en caso de desastre	Acciones en caso de desastre
Prevención de enfermedades transmisibles	Infecciones respiratorias agudas	
	Tuberculosis	
	Enfermedades transmitidas por vector y otras	



4. Entornos psicosociales saludables	Promoción de la salud mental	Promoción de la salud mental
	Prevención de adicciones	Prevención de adicciones
	Prevención de violencia	Prevención de violencia
5. Crecimiento y desarrollo infantil	Cuidados del recién nacido	Cuidados del recién nacido
	Niños y niñas menores de un año	Niños y niñas menores de un año
	Niños y niñas menores de cinco años	Niños y niñas menores de cinco años
	Evaluación del desarrollo infantil	Evaluación del desarrollo infantil
	Estimulación temprana	Estimulación temprana
6. Diversidad, equidad y género	Atención a personas adultas mayores	Atención a personas adultas mayores
	Atención a personas con discapacidad	Atención a personas con discapacidad
	Interculturalidad y salud	Interculturalidad y salud
	Género y salud	Género y salud
7. Actividad física	Actividad física	Actividad física
8. Derecho a la salud	Servicios de salud	Servicios de salud
	Programa de vacunación universal	Programa de vacunación universal
	Cultura para la donación de órganos	Cultura para la donación de órganos
9. Participación social	Participación social	Participación social



INFORME FINAL

El estudiante lo deberá integrar con las especificaciones descritas en el apartado de indicaciones para la elaboración de actividades y en la planeación didáctica del docente en línea.

Rúbricas para evaluar las actividades por parte del docente.

Se anexan, las rúbricas que deberá observar el estudiante para realizar sus actividades, de ser conveniente el docente en línea podrá sustituir las rúbricas de los anexos. Se evaluarán de acuerdo con el esquema establecido.

Fechas de entregas de avances de las actividades.

Los estudiantes deberán entregar al docente en línea las actividades de acuerdo con las fechas que establezca en la planeación didáctica.

1. Registro de la calificación asignada al estudiante por los asesores externos

- Una vez que el estudiante reciba los formatos e instrumentos de evaluación (rúbricas, listas de cotejo y escalas de evaluación), firmadas por el asesor externo, en cada periodo, los deberá subir escaneados a la plataforma, en las fechas señaladas y la herramienta que se encuentra en *Reportes del asesor externo*.
- El docente en línea deberá verificar en la plataforma que tanto los formatos de reporte como los instrumentos de evaluación (rúbricas, listas de cotejo y escalas de evaluación), se suban en tiempo, además de que se encuentren debidamente requisitados, firmados y con el sello de la entidad. Estos datos deberán corresponder con los que se señalan en la carta de aceptación de la Estancia.
- Una vez que el docente en línea aprueba la revisión tanto de los formatos de reporte como de los instrumentos de evaluación (rúbricas, listas de cotejo y escalas de evaluación) validados (firmados) por el asesor externo, deberá registrar la calificación



que el estudiante obtiene conforme al esquema de evaluación, en el espacio de las actividades individuales que corresponda.

Procedimiento para calificar en la plataforma

El docente deberá observar el siguiente procedimiento para calificar las actividades del estudiante.

Procedimiento para el registro de las actividades a realizar en las entidades externas

1. El estudiante cuenta con 30 días naturales para buscar la Institución para realizar su Estancia. Es factible que la realice en su lugar de trabajo, siempre y cuando se desarrollen actividades relacionadas con el perfil profesional, correspondiente al Programa Educativo en el cual se encuentra inscrito.
2. Una vez que el estudiante encuentre la entidad en la cual realizará su Estancia, deberá bajar el formato A del apartado “Procedimiento para el registro” que se encuentra en la plataforma y posteriormente requisitar y subirlo al apartado Organización de la Estancia (1)
3. El docente en línea revisará que el formato A cumpla con los requisitos solicitados.
4. Si el formato A, es correcto, el docente elaborará la carta de presentación y se la enviará al Responsable del Programa Educativo para que recabé la firma autorizada del Director de División. De no ser correcto, se la devolverá al estudiante para que la corrija.
5. El Responsable de Programa Educativo, recabará la firma autorizada y enviará la carta de presentación a la cuenta de correo institucional del docente en línea, quien, a su vez, la enviará al estudiante vía correo institucional.
6. El estudiante, entregará la carta de presentación en la Institución donde realizará la Estancia, y solicitará la carta de aceptación.
7. La empresa, Institución, organismo, entre otros, emitirá la carta de aceptación, y el estudiante deberá subirla al apartado Organización de la Estancia (1).



8. El docente en línea corrobora que los datos coincidan con la carta de presentación. Una vez aprobada, el estudiante podrá iniciar con sus actividades de Estancia.

Anexos

Anexo 1: Formato A



DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

Razón o denominación social:
Domicilio:
Teléfono fijo: (área donde realizará la estancia I)
Cargo y Nombre de la persona a quien se dirigirá la carta de presentación:
Área en la que realizará la estancia I:
Grado Académico y Nombre del Asesor Externo:
Teléfono móvil o fijo del Asesor Externo:

DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombre:	Matrícula:
	Grupo:
Correo Institucional:	
Programa Educativo:	Semestre: (al que corresponde la estancia (TSU-LIC))
Domicilio	
Calle	Num. Ext : Int
Colonia	Delegación o Municipio/Estado
Código Postal	Lada – Teléfono Fijo
	Lada -Teléfono Móvil
Firma del estudiante:	



ANEXOS - Instrumentos de evaluación

Anexo 2: Rúbrica

Rúbrica "Manual de Talleres"					
INDICADORES	CRITERIOS A EVALUAR				PUNTAJE
Portada	Contiene el título del documento, nombre de la universidad, fecha de entrega, nombre del alumno, nombre del docente y nombre de la localidad a la cual está dirigido el manual, es clara y distribuye el contenido en espacio disponible.	Contiene título del documento, nombre de la universidad, fecha de entrega, nombre del alumno, nombre del docente y nombre de la localidad a la cual está dirigido el manual, no usa el espacio disponible y el orden es confuso.	Omite dos criterios de contenido de portada (título del documento, nombre de la universidad, fecha de entrega, nombre del alumno, nombre del docente y nombre de la localidad a la cual está dirigido el manual) y es claro.	Omite tres o más criterios del contenido de portada (título del documento, nombre de la universidad, fecha de entrega, nombre del alumno, nombre del docente y nombre de la localidad a la cual está dirigido el manual) y es confusa.	
	2.0	1.5	1.0	0.5	
Contenido	El contenido tiene congruencia con las palabras clave (títulos y subtítulos) y las páginas del documento.	El contenido tiene congruencia con las palabras clave (títulos y subtítulos) y algunas páginas del documento.	El contenido tiene congruencia con las palabras clave (títulos y subtítulos) y no coincide con las páginas del documento.	El contenido no tiene congruencia con las palabras claves (títulos y subtítulos) ni coincide con las páginas del documento.	
	2.0	1.5	1.0	0.5	



Introducción	Apertura el panorama al contenido del manual, justificando su importancia en la educación para la salud y la modificación de acciones que determinen la salud, plantea objetivos claros, factibles y pertinentes, define los conceptos principales que construyen el manual.	Apertura ligeramente el panorama del contenido del manual, intentando justificar su importancia en la educación para la salud y la modificación de acciones que determinen la salud, plantea objetivos claros, factibles y pertinentes, describe pocos conceptos principales del manual.	Intenta dar apertura el panorama del contenido del manual, no justifica de forma clara su importancia en la educación para la salud ni en la modificación de acciones que determinen la salud, los objetivos son confusos y no se plantean con claridad, la descripción de los conceptos es insuficiente.	No es claro el contenido del manual, no justifica su importancia, los objetivos no son claros ni factibles, la descripción de conceptos es insuficiente o nula.	
	4.0	3.0	2.0	1.0	
Metodología	La metodología y las actividades son claras, promueven el aprendizaje de los asistentes. Incluye consideraciones previas, durante y posteriores al taller. Usan y refiere la bibliografía recomendada.	La metodología de las actividades es clara, intentan promover el aprendizaje de los asistentes. Las consideraciones previas, durante y posteriores al taller son imprecisas. Utilizan la bibliografía recomendada sin referenciarlas.	La metodología de las actividades es confusa, intentan promover el aprendizaje de los asistentes. Las consideraciones al taller son imprecisas. No se usa la bibliografía recomendada.	No hay metodología ni actividades definidas, no se promueve el aprendizaje de los asistentes. No hay consideraciones al taller. No se usa la bibliografía recomendada.	
	4.0	3.0	2.0	1.0	
Técnicas	Las cinco técnicas siguen una metodología didáctica a favor del aprendizaje, los títulos son adecuados y se relacionan a los determinantes en salud; los objetivos y/o propósitos son factibles, claros y precisos; define pertinentemente la duración de las técnicas;	Entre cuatro y tres técnicas siguen una metodología didáctica a favor del aprendizaje, los títulos son adecuados e intentan relacionar los determinantes en salud; los objetivos y/o propósitos son factibles, claros y precisos; define la duración de las	Entre tres y dos técnicas siguen la metodología didáctica a favor del aprendizaje, los títulos intentan relacionar los determinantes en salud; los objetivos y/o propósitos son claros y factibles; define la duración de las técnicas; los materiales descritos	Ninguna de las cinco técnicas siguen la metodología didáctica a favor del aprendizaje, el título intenta relacionar los determinantes en salud; los objetivos y/o propósitos son factibles; define la duración de las técnicas; los materiales descritos son útiles en el	



	los materiales descritos facilitan el aprendizaje; las instrucciones o desarrollo de las técnicas son claros; las preguntas generadoras construyen un análisis y reflexión ordenada del tema y las conclusiones o cierres se componen de elementos claves y de gran relevancia.	técnicas; los materiales descritos facilitan el aprendizaje; las instrucciones o desarrollo de las técnicas son claros; las preguntas generadoras construyen el análisis y reflexión del tema y las conclusiones o cierres se componen de algunos elementos clave y de relevancia.	son útiles en el desarrollo de las técnicas; las instrucciones o desarrollo son claras; las preguntas generadoras construyen el análisis y reflexión del tema y las conclusiones o cierres se componen de algunos elementos relevantes.	desarrollo de las técnicas; las instrucciones o desarrollo son claras; las preguntas generadoras construyen análisis del tema y las conclusiones o cierres se componen de algunos elementos relevantes.	
	10	8	6	4	
Bibliografía	Enlista los libros, artículos de revistas, artículos de periódicos, enciclopedias o páginas web utilizadas como documento de respaldo en el manual, considerando las Normas APA (American Psychological Association).	Enlista algunos artículos de revistas, artículos de periódicos, enciclopedias o páginas web utilizadas como respaldo del manual, considerando las Normas APA (American Psychological Association).	Enlista algunos documentos relacionados a los temas del manual, considerando las Normas APA (American Psychological Association).	Enlista algunos documentos relacionados a los temas del manual sin respetar las Normas APA (American Psychological Association).	
	3	2	1	0.5	
TOTAL DEL PUNTAJE					



Anexo 3: Rúbrica

Rúbrica "Actividad 1"					
INDICADORES	CRITERIOS A EVALUAR				PUNTAJE
Introducción	En la introducción se señalan las razones por las cuales se seleccionó la entidad para realizar las actividades. Se describen las expectativas que se espera cumplir, y cómo considera que estas actividades fortalecen y amplían sus conocimientos, habilidades y actitudes como futuro profesional.	En la introducción se señalan las razones por las cuales se seleccionó la entidad para realizar las actividades. No se describen las expectativas. Describe cómo las actividades fortalecerán y ampliarán sus conocimientos, habilidades y actitudes como futuro profesional.	Se señalan las razones por las cuales se seleccionó la entidad para realizar las actividades. Se describen algunas expectativas que se espera cumplir,	No se identifican las razones por las cuales se seleccionó la entidad, ni cómo las actividades contribuirán a su formación profesional.	
	15	11	7	3	
Relación de actividades con área de estudio.	Relaciona las actividades que realiza como parte del desarrollo de la práctica, con las áreas de estudio del programa educativo y argumenta dicha relación.	Relaciona algunas de las actividades que realiza como parte del desarrollo de la práctica, con al menos un área del programa educativo, y argumenta dicha relación.	Relaciona con dificultad algunas de las actividades de la práctica, con al menos un área del programa educativo; no logra argumentar la relación.	No logra relacionar las actividades que realiza en la práctica, con ningún área de estudio del programa educativo.	
	15	11	7	3	



Funcionamiento y operación de la entidad.	Describe en forma clara el funcionamiento de la entidad en la que realiza la práctica y señala los principales procesos observados, mediante los cuales opera.	Describe en forma clara el funcionamiento de la entidad en la que realiza la práctica y no señala los principales procesos mediante los cuales opera.	La descripción del funcionamiento de la entidad no es clara y solo menciona uno de los procesos de su operación.	No se describe el funcionamiento de la entidad ni su operación.	
	15	11	7	3	
Identificación de los actores y funciones en la entidad	Se identifican los diversos actores que intervienen en el funcionamiento de la entidad y se describen sus principales funciones. Se incluye organigrama.	Se identifican los diversos actores que intervienen en el funcionamiento de la entidad y se describen algunas funciones. Se incluye organigrama.	Se identifican los diversos actores que intervienen en el funcionamiento de la entidad, no se describen sus funciones y se incluye organigrama.	No se identifican los actores ni las funciones que realizan en la entidad.	
	15	11	7	3	
Descripción de la situación en la que se realizan las actividades	Describe claramente la situación en la que desarrolla las actividades, ya sea como parte de un proceso o actividades aisladas, pero que forman parte del funcionamiento y operación de la entidad.	Describe de manera general, la situación en la que desarrolla las actividades ya sea como parte de un proceso o actividades aisladas, pero que forman parte del funcionamiento y operación de la entidad.	Describe la situación en la que desarrolla las actividades, pero no identifica si son parte de uno de los procesos o del funcionamiento de la entidad.	No describe la situación en la que se ubican las actividades que realiza en la entidad.	
	15	11	7	3	



Descripción de las actividades durante el periodo.	Describe detalladamente las actividades que realizó durante el periodo, y anota el número de horas dedicadas. Las actividades coinciden con las que se señalan en el reporte entregado por el asesor externo.	Incluye una descripción general de las actividades realizadas durante el periodo. Las actividades coinciden con las señaladas en el reporte entregado por el asesor externo.	Se señalan algunas actividades realizadas durante el periodo sin especificar. No se marcan las horas empleadas. Coinciden con las actividades señaladas en el reporte del asesor externo.	No se incluye la descripción de las actividades realizadas durante el periodo.	
	15	11	7	3	
Anexos relevantes	Se incluyen anexos que dan claridad y refuerzan la información reportada.	Se incluyen anexos que dan claridad a la información reportada	Se incluyen algunos anexos que escasamente aportan a la información reportada.	No se incluyen anexos.	
	10	7	4	1	
				Puntaje total	



Anexo 4: Rúbrica.

Rúbrica "Actividad 2"					
INDICADORES	CRITERIOS A EVALUAR				PUNTAJE
Descripción de actores, procesos e interrelaciones en la entidad.	Describe a los actores que intervienen en los procesos y explica las interrelaciones que se establecen entre ellos para el funcionamiento de la entidad.	Describe a los actores que intervienen en los procesos y describe algunas de las interrelaciones que se establecen entre ellos para el funcionamiento de la entidad.	Señala a algunos de los actores que intervienen en los procesos, y no explica las interrelaciones entre ellos.	No menciona a los actores ni cómo interrelacionan para el funcionamiento de la entidad.	
	20	15	10	5	
Esquematación y descripción de las actividades realizadas.	Incluye la descripción de las actividades que ha realizado en la comunidad y los representa gráficamente.	Incluye la descripción de las actividades que ha observado en la entidad y los representa gráficamente.	La descripción es insuficiente, no se identifican claramente los procesos, no incluye gráficos.	No describe procesos ni los gráficos.	
	20	15	10	5	
Identificación de problemática de la entidad.	Se identifica una problemática en la entidad; se señala claramente cómo se vincula a una de las áreas de estudio del programa educativo. Se incluyen citas bibliográficas.	Se identifica una problemática en la entidad; no se aclara cómo se vincula a una de las áreas de estudio del programa educativo.	La problemática identificada no es clara, no se relaciona con ninguna de las áreas de estudio del programa educativo.	No se incluye la identificación de una problemática de la entidad.	
	30	24	18	12	



Descripción de las actividades durante el periodo	Describe detalladamente las actividades que realizó durante el periodo, y anota el número de horas dedicadas. Las actividades coinciden con las que se señalan en el reporte entregado por el asesor externo.	Incluye una descripción general de las actividades realizadas durante el periodo. Las actividades coinciden con las señaladas en el reporte entregado por el asesor externo.	Se señalan algunas actividades realizadas durante el periodo sin especificar. No se marcan las horas empleadas. Coinciden con las actividades señaladas en el reporte del asesor externo.	No se incluye la descripción de las actividades realizadas durante el periodo.	
	20	15	10	5	
Anexos relevantes	Se incluyen anexos que dan claridad y refuerzan la información reportada.	Se incluyen anexos que dan claridad a la información reportada.	Se incluyen algunos anexos que escasamente aportan a la información reportada.	No se incluyen anexos	
	10	7	4	1	
	Total de puntaje				



Anexo 5: Rúbrica

Rúbrica "Informe final"					
INDICADORES	CRITERIOS A EVALUAR				PUNTAJE
Análisis de la problemática: relacionarla con áreas de estudio del programa educativo.	Demuestra comprensión de la problemática y logra relacionarla con al menos una de las áreas de estudio del programa educativo, fundamentándola con citas bibliográficas pertinentes.	Demuestra comprensión de la problemática y logra relacionarla con al menos una de las áreas de estudio del programa educativo, no la fundamenta con citas bibliográficas pertinentes.	Se le dificulta ubicar la problemática en una de las áreas de estudio del programa educativo, no incluye fundamentación.	No evidencia la comprensión de una problemática y no la relaciona con ninguna de las áreas de estudio.	
	20	15	10	5	
Propuesta de solución fundamentada con referencias bibliográficas.	Identifica soluciones creativas y plausibles para la problemática planteada. Las soluciones se encaminan a resolver las principales dificultades del problema. Hace referencia a fuentes bibliográfica válidas.	Identifica soluciones plausibles para la problemática planteada. Las soluciones no en todos los casos se encaminan a resolverla. Hace referencia a fuentes bibliográficas válidas.	Las soluciones identificadas no se consideran viables para resolver la problemática planteada. No hace referencia a fuentes bibliográficas.	No plantea soluciones a la problemática.	
	20	15	10	5	



Conclusiones	Describe los principales resultados obtenidos durante el desarrollo de la práctica y cómo contribuyen a reforzar y a ampliar sus competencias.	Describe los principales resultados obtenidos durante el desarrollo de la práctica y se le dificulta señalar cómo contribuyen a reforzar y a ampliar sus competencias.	Describe parcialmente los resultados obtenidos durante la práctica, no menciona cómo contribuyen a sus competencias	No incluye conclusiones.	
	20	15	10	5	
Anexos relevantes	Incluye anexos que dan claridad y refuerzan la información reportada	Incluye anexos que dan claridad a la información reportada	Incluye algunos anexos que escasamente aportan a la información reportada	No incluye anexos	
	10	7	4	1	
Formato	El formato del reporte cumple con los criterios solicitados. (Número de palabras, datos del estudiante y de los asesores).	El formato del reporte cumple con la mayoría de los criterios solicitados. (Número de palabras, datos del estudiante y de los asesores).	El formato del reporte cumple con algunos de los criterios solicitados. (Número de palabras, datos del estudiante y de los asesores).	El reporte no cumple con el formato solicitado.	
	10	7	4	1	
				Total del puntaje	